



Utfärdare
Lotta Ruderfors, 0705-717747
lotta.ruderfors@sambruk.se

Styrelsen för Föreningen Sambruk

| | | |
|---------------------------|---|--|
| Tid | 2017-08-25 10.00 – 15.00 | |
| Plats | SKL, Hornsgatan 20, Stockholm lokal: Blomman | |
| Deltog på plats | Monika Bubholz Mats Bohman Patrik Flensburg Peter Åberg Evalotta Elnertz Rejn Karlgren Anders Nordh Annika Samuelsson Peter Olsson Göran Westerlund Peter Dacke | Karlstad Nacka <i>deltog 10.00-14.30</i> Lomma <i>deltog 10.00-14.30</i> Storuman Lund Sandviken SKL Mölndal Karlstad Alingsås Stockholm <i>deltog 10.00-12.00</i> |
| | Claes-Olof Olsson | Föreningen Sambruk |
| Deltog per telefon | Lars-Olof Lindblad Nisse Waldefeldt | Kungälv <i>deltog 10.00-12.00</i> Göteborg <i>deltog 12.30-15.00</i> |
| Lämnat återbud | Marie Ahlqvist Anders Fredriksson Marie Nilsson | Lycksele Knivsta Gävle |
| Deltog ej | Torbjörn Larsson | Falkenberg |
| Protokoll-förare | Lotta Ruderfors | Föreningen Sambruk |

§ 37 Mötets öppnande

Ordföranden Monica Bubholz hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

37.1. Presentation av deltagare

Närvarande presenterar sig.

§ 38 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

§ 39 Val av justeringsperson

Till justeringsperson väljs Annika Samuelsson, Mölndal.

§ 40 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkänns.

§ 41 Ekonomi

V tjänsteman sammanfattar nuvarande ekonomiska ställning. Medlemsintäkter är något under budget, vilket beror på fler utträden än beräknat. Även projektbudget är något mindre än beräknat. De operativa kostnaderna är enligt budgeterat.

Styrelsen efterfrågar prognos och presentation av detaljerad projektbudget av v tjänsteman vid nästkommande styrelsemöte.

§ 42 Genomgång Sambruk projektportfölj

42.1. Projektrapportering

Ekonomiskt bistånd

I maj lanserades en ny version av Multifråga som kommunicerar med den nya versionen av SSBTEK.

Föreningen Sambruk har en representant som deltar i Tjänsterådet för SSBTEK. Rådet leds av SKL och användande kommuner ersätter SKL för utveckling, drift och förvaltning av tjänsten.

Initiativ för kvalitetshöjning av metadata mha särskild konsultinsats kommer att genomföras. Därtill sker fortsatt plädering för eAnsökan-självservice.

Samordnad satsning mot resterande icke-anslutna SSTBEK pågår.

eAnsökan-EkBist vidareutvecklas enligt behov rapporterade från användare.

Ansökan till ny VINNOVA-utlysning för FRÖN diskuteras.

Ledamot efterfrågar sammanställning över vilka tjänster som finns nationellt inom området.

FixaMinGata

Både webb och appar har uppgraderats till ny version i juni, som lierar med mySocietys version.

Ett beskrivande Integrationsdokument finns framtagit och baseras på Webbtjänstintegration, Webbklient och E-post.

Projektinitiativ där användande kommuner stöttar nya har skickats ut.

Plan för spridning enligt tidigare beslut kring Marknadsföring av infomtrl mot medborgare presenteras.

Ledamöter diskuterar framtidsinriktning för FixaMinGata och alternativet att skala upp tjänsten till FixaMinKommun. En tydlig riktning för att erbjuda medborgare en ingång för all rapportering, felanmälan/synpunkter/frågor, efterfrågas.

Förvaltningsledaren får i uppdrag att förbereda förslag till styrelsemötet i oktober för en strategisk diskussion kopplad till processen.

1. Ekonomiska förutsättningar
2. Övergripande processkarta över ”en-väg-in”

FMG ekonomi diskuteras och systemförvaltarens upplysning om att höja avgiften per 2017-12-31.

iVIS, etapp II – Öppen innovativ skolplattform

Kramfors kommun deltog i början av projektet, och har därefter tagit fram en ny modul, innehållande en bredare tjänst där olika händelser rapporteras.

Vid gemensamt planerings- & uppstartsmöte i Kramfors i juli, presenterades bl a Föreningen Sambruks samverkankoncept. Fortsatta diskussioner pågår för att etablera samverkanskonceptet i en affärsmodell för modulen, som också kommer att kopplas till iVIS.

iVIS har också kompletterats med en svensk molnlagringstjänst, som ersättare till många skolors ”praxis att nyttja den amerikanska lagringstjänsten dropbox.com

Etablerat samverkan med IIS – skolfederation.se, som har en standardiserad inloggningslösning för att förenkla konto- och lösenordshanteringen för såväl användarna på skolsidan, som för leverantörer av olika läromedel, tjänster och system.

Nya finansieringskällor för vidareutveckling sökes.

Streamflow – systemförvaltning

Vidareutveckling av Webbklient och att skapa databas för öppna ärenden pågår och befinner sig i testfas.

Upphandling av förvaltning/support/vidareutveckling har genomförts för medlemmar och avtal har tecknats med imCode Partner AB.

SKL har efterfrågat integration med Serverat för att förenkla och effektivisera för företagare och kommuner.

UKA – uppföljningssystem för ungdomar

Under våren 2017 har UKA integrerats med UHRs BEDA (Universitets- och högskolerådets betygsdatabas).

Förvaltningsrådet har beslutat att avvakta med integration mot Navet, och istället utveckla en importfunktion för adresser.

Skolverket har lämnat nya direktiv över vilka uppgifter som ska samlas in. Ändringarna gäller från 1/9 2017.

ProVisum/ÖFM - systemförvaltning

Efter en kraftfull vidareutvecklingsfas under 2015-2016 har nu samarbetet övergått till förvaltning/konsolidering, samt anslutning av fler kommuners Överförmyndare.

Flera kommuner är intresserade, men har långa beslutsprocesser.

Luleå kommun avropade i maj och införande pågår.

Nacka kommun använder systemet fullt ut och är mycket nöjda, framförallt med den tillkommande modulen kring ensamkommande barn.

Övriga projekt

Öppna verksamhetssystem skolan

- *Förbättrad och förenklad integration mellan skolans verksamhetssystem och schemaläggningssystem,*

Framgångsrikt projekt som lett till att fler standardiseringar utvecklats (närvaro/betyg/nationella prov osv) tillsammans med SIS (Swedish Standards Institute).

Kostnaden för projektet har fördelats mellan deltagande projektkommuner och systemleverantörer på den svenska marknaden.

Resultatet är ett dokument som beskriver standarden och som publiceras inom kort, för spridning.

- *Integration mellan skolans verksamhetssystem och personalsystem*

Nytt projekt är uppstartat, med målsättning att komma i mål 2018. Kommer att bedrivas tillsammans med fem deltagande projektkommuner och utsedd projektledare. SIS tillsätter kompetens inom standardisering, ej skola.

Öppna datakällor

Vid workshop som genomfördes av Göteborgs stad i mars 2017, togs plan fram för fortsatt samverkan. SKL bjuder in till fortsatta arbetsmöten under hösten 2017.

42.2. Forskning och Utvecklingsprojekt

General Data Protection Regulation (GDPR), ny dataskyddsförordning införs 25/5 2018. GDPR-projektförslag har presenterats för VGR (Västra Götalandsregionen). Projektet baserades på tidigare projektansökan till VINNOVA; Datadrivna labb.

Två utlysningar presenteras:

1. *FRÖN-Fortsättning*, satsning som ska stödja projekt som tidigare fått finansiering i FRÖN-utlysningar. Ansökan ska gälla utvecklings- eller införandeprojekt. Syftet är att underlätta för aktörer inom en offentlig finansierad verksamhet som vill utveckla sitt utbud av samhällsservice och förbättra sin långsiktiga effektivitet med hjälp av innovation. Sista ansökningsdag 29 september.
2. *Artificiell intelligens för bättre hälsa* med syfte att förbättra folkhälsan, vården eller omsorgen i Sverige med hjälp av artificiell intelligens (AI). Stöd till projekt som kan bidra till ekonomiskt värde genom nya tjänster och produkter eller genom förbättrad hälsa och effektivisering med hjälp av AI. Sista ansökningsdag 20 september.

Styrelsen beslutar att fokus läggs på ansökan till FRÖN-Fortsättning i nuläget.

42.3. Övriga aktiviteter

Digidel-nätverket

Föreningen Sambruk bidrar till nätverkets arbete med administrativt stöd även under 2017, och verkar för att agera bro mellan kommun och bibliotek, samt samverkar med övriga aktörer i kampanj- och projektstyrning.

Informeras om att Digitaliseringsministern kommer att besökas den 6 september, för att påverka möjligheten till engagemang från Regeringen. Särskilt framhålls att den digitala samhällsutvecklingen innebär att det hela tiden tillkommer nya digitala tjänster, samtidigt som det fortsätter komma nyanlända från andra länder, vilket resulterar i fortsatta krav på aktivt och långsiktigt folkbildningsarbete.

eMedborgarveckan genomförs den 9–15 oktober 2017.

Ett Digidel-spår kommer att finnas under Internetdagarna 21 november.

Ny Dataskyddsförordning 25 maj 2018

Studentprojekt har genomförts under våren 2017, där en analysmodell för att bedöma hur befintliga system, sett ur ett applikationsperspektiv (Multifråga), förhåller sig till den kommande dataskyddsförordningen. Modellen har testats i en Proof-of-Concept-validering, som i detta projekt enbart visat sig värdefullt ur ett akademiskt perspektiv.

42.4. Projektidéer

Projektidéer

| <i>Projektidé</i> | <i>Verksamhets- nytta (v)</i> <i>Medborgar- nytta (m)</i> | <i>Not</i> |
|--|--|---|
| Digitalt stöd för Valadministration | (v) (?) | Översätta danskt system till svenska <i>Litet och begränsat verksamhetsområde</i> |
| Förstudie i syfte att identifiera och beskriva problematiken med dokumentmallar i ett antal kommuner | (v) | Central plattform för dokumentmallar <i>konkretisera problemställningen med brister och tids- & kostnadsförluster + nyttor</i> |
| DataDrivet labb | | test-& analysmiljö, för utsökning av förekomst av persondata i komplexa digitaliserade miljöer mha artificiell intelligens (AI) <i>stöd vid (införande av) GDPR</i> |
| VINNOVA - FRÖN - För ökad innovation i offentligt finansierad verksamhet: FRÖN fortsättning samverkan/stöd av GOOGLE AI-robot? | DEADLINE 29 sept | <i>Satsningen ska stödja projekt som tidigare fått finansiering i FRÖN-utlysningar. Ansökan ska gälla utvecklings- eller införandeprojekt. Syftet är att underlätta för aktörer inom en offentligt finansierad verksamhet som vill utveckla sitt utbud av samhällsservice och förbättra sin långsiktiga effektivitet med hjälp av innovation.</i> <i>AI-koppling till eAnsökansjälvservice</i> |
| VINNOVA - Digital hälsa: Artificiell intelligens för bättre hälsa | DEADLINE 20 sept | <i>dvs "riktig" handlägggarrobot MEN; svårt att hitta ngt konkret vård-case => ställt fråga till Tore Johnsson, GR</i> <i>AI-koppling till eAnsökansjälvservice</i> |
| GYRO – elevstyrd utbildningsplanering | (v) (m) | V tjänsteman kontaktar skola i Sydafrika som arbetar på liknande sätt |
| Faderskapsanmälan | (v) | Förslag/erbjudande att bistå SKL vid förhandling med leverantörer av verksamhetssystem, för att undvika motsvarande upplägg som för SSBTEK |

Följande idéer presenteras mer ingående:

Valsystem

Danskt system som gicks igenom med kommuner vid workshop. Krav och behov har sammanställts.

Erbjudande kommer att skickas ut till föreningens medlemmar.

Styrelsen beslutar att ett beslutsunderlag tas fram innehållande vad som behöver utföras för att systemet ska motsvara kommuners behov.

Gemensamt höstmöte kring kontorsprogram som molntjänster – KIVOS-föreningen Sambruk

- Ledamot Göran Westerlund, presenterar bakgrund.

Kommuner ställs inför olika frågeställning vid hantering av licenser i samband med Molntjänster. Förslaget är att Kammarkollegiet, Högskolan Skövde och kommuner diskuterar teori och praktik vid ett gemensamt tillfälle.

Styrelsen beslutar att ledamot Göran Westerlund tar initiativ till ett möte och bjuder in övriga.

Central plattform för dokumentmallar (COO)

Förstudieprojekt som syftar till att mallar hanteras centralt, istället för separat per verksamhetssystem.

Diskussioner förs av styrelsen och uppdrar att jämföra med antagen verksamhetsplan för 2017.

Styrelsen beslutar att projektet bordläggs tills nästa möte.

§ 43 Intresseföreningen

43.1. Teckalundantag/ledamots informationsansvar

Informerar om att stadgar kompletterades med ändringar 2014-05-20 angående kontrollkriterie och verksamhetskriterie för att förtydliga kraven gällande teckalundantag.

Ledamöter har ansvar för att kontakta Föreningen Sambruks medlemmar enligt specificerad lista.

Styrelsen beslutar att ledamot vid varje styrelsemöte rapporterar kontakt med medlem.

43.2. Verksamhetsplan hösten 2017

V tjänsteman går igenom verksamhetsplanen för hösten 2017.

43.3. E-underskriftsrutin/Protokollsignering

Informeras om förutsättningar för att skriva under och justera protokoll digitalt. Ledamöter uppmanas komplettera profil i Basecamp med mobilnummer.

Undersöker om Bolagsverket har rutin för att ta emot Årsredovisningar med e-signaturer.

Styrelsen beslutar att omgående börja signera styrelseprotokoll digitalt.

43.4. Valberedning 2018

Inge Hansson, Ardline AB, är sammankallande 2018.

Styrelsen har i uppdrag att föreslå ytterligare 2 personer och återkoppla med förslag.

Styrelsen beslutar att punkten även tas upp vid styrelsemöte i oktober.

43.5. Marknadsföringsplan 2017

Olika initiativ diskuteras för att dels få fler och dels behålla nuvarande medlemmar.

Styrelsen beslutar att förslag enligt nedanstående kriterier redovisas vid styrelsemötet 20 oktober.

- Undersöka kostnader för att delta med monter vid konferensen DigiGOV 5–6 december 2017.
- Varje ledamot kontaktar dels närliggande kommuner som inte är medlemmar och dels informerar nuvarande medlemmar om möjlighet med Teckal-undantag
- Fokus ska vara på digital marknadsföring (ej analog).
- Undersöka alternativ för digital marknadsföring
 - o byte av publiceringsverktyg, jämföra kostnader för ny respektive att behålla nuvarande webb
 - o optimerad sökfunktion
 - o fokusera utifrån alternativa målgruppers behov
 - o förbättrat nyhetsbrev

43.6. Samarbete Danska OS2

Informeras om intressanta produkter och ett alternativt tankesätt.

- Valghalla
- Websscanner
- OpenDesk

Diskuterar signalvärdet av att använda tjänstekatalog kontra produktkatalog.

Styrelsen beslutar att återuppta diskussion vid styrelsemötet 20 oktober.

43.7. GDPR 2018

Ny Dataskyddsförordning gäller inom hela EU fr.o.m. den 25 maj 2018. Dataskyddsförordningen berör alla system som bearbetar och/eller lagrar personuppgifter och annat som direkt kan kopplas till en individ.

Alla har ansvar för att planera för och genomföra enligt förordning, och är kopplat till höga sanktionsavgifter.

V tjänsteman går igenom projektförslag som presenterats för Västra Götalandsregionen och kommer att presenteras för Darja Isaksson som ingår i Regeringens Digitaliseringsråd.

Diskussioner förs kring att kommuners största behov finns inom ostrukturerad information. Information som finns i en strukturerad databas föreslås hämtas ut från leverantör.

Styrelsen beslutar att skicka förslaget till föreningens medlemmar, med kriteriet att starta projekt om ca 10 kommuner deltar.

§ 44 SKL – Sambruk

Anders Nordh informerar om att en gemensam ledningsgrupp bildats efter att Inera förvärvats.

SKL har utbildat internt inom öppna data.

44.1. Projektportfölj

Föreningen Sambruks v tjänstemän fortsätter dialog med SKL:s ansvarig för projektportfölj, både för att hitta nya samarbetsprojekt, men också för att inte driva samma slags projekt.

§ 45 Aktuell information från styrelsemedlemmar

Punkten bordlades.

§ 46 Övriga frågor

46.1. eSam

Informeras om att eSam ställer sig positiva till samarbete, och att ett första möte hålls 6 september mellan v tjänsteman och Kanslichef Ewa Carlsson.

§ 47 Nästa styrelsemöte

20 oktober 2017 – lokal Lybeck, plan 7

47.1. Datum för kommande styrelsemöten

12 januari 2018 – lokal Blomman, plan 12

§ 48 Mötets avslutande

Ordförande avslutar mötet.

Tid för möten är 10.00 – 15.00

Styrelsemöten hålls på SKL Hornsgatan 20, Stockholm.

Via Basecamp finns material digitalt tillgängligt 1 vecka innan mötet.

Underskrift

Ordförande**Justerare**

| | |
|-------------------------------------|--|
| Underskrift | Underskrift |
| Namnförtydligande Monika Bubholz | Namnförtydligande Annika Samuelsson |

Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| Namn | Annika Samuelsson |
| Organisation | Sambruk Styrelse |
| Datum & Tid | 2017-10-12 21:09:50 +02:00 |
| Identifikationstyp | SMS (+46704677038) |
| Identifikations-id | ida59d0ca0b3bd409a9562043586992002 |

| | |
|--------------------|------------------------------------|
| Namn | Monika Bubholz |
| Organisation | Sambruk Styrelse |
| Datum & Tid | 2017-10-13 17:04:27 +02:00 |
| Identifikationstyp | SMS (+46761260102) |
| Identifikations-id | id6ad17d7b9a304493aeb8474af3c77acc |



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)