



Britta Sandblom  
britta.sandblom@sambruk.se

## Föreningen Sambruk styrelsemöte 2019-09-06

<b>Tid</b>	2019-09-06 10.00 – 15.00
<b>Plats</b>	Hornsgatan 20, Stockholm
<b>Deltagare</b>	Monika Bubholz, Karlstad Göran Westerlund, Alingsås Peter Dacke, Stockholm Peter Åberg, Storuman Emil Joelsson, Karlstad Tony McCarrick, Södertälje Jörgen Samuelsson, Västerås Frida Plym Forshell, Nacka Peter Krantz, under punkt 51 Britta Sandblom, Sambruk
<b>Distribueras</b>	Närvarande samt Annika Samuelsson, Mölndal Christina Larsson, Ale Marie Nilsson, Gävle Torbjörn Larsson, Falkenberg

### § 57 Mötets öppnande

Ordföranden Monika Bubholz, hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.

### § 58 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

### § 59 Val av justeringsperson och mötessekreterare

Peter Krantz valdes till justeringsperson och Britta Sandblom valdes till mötessekreterare

### § 60 Föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll godkänns.

### § 61 Förändringar i styrelsen

Suppleant Ante Baric från Göteborg har bytt tjänst och arbetare inte längre i Göteborgs stad. Styrelsen beslutar att uppdra åt valberedningen att fråga Göteborg om de har en ersättare till Ante. **Action Britta.**



Britta Sandblom  
britta.sandblom@sambruk.se

## § 62 Aktiviteter och kontakt med medlemmar

### 62.1. Styrelsens informationsansvar

Verkställande tjänsteperson presenterade förslaget till fördelning av styrelseledamots informationsansvar, förslaget diskuterades och revideras map Ante Baric ansvar.

Frågeställningar till kommuner man har kontakt med, **Britta** gör förslag.

## § 63 Uppföljning av föregående möte

Bilder om Digidelnätverket visades, dessa läggs i Basecamp som bilaga till protokollet.

### 63.1. Ansvar

Den föreslagna listan godkändes, **Britta** komplettera med kontaktpersoner.

Vad betyder kontakta, kan det räcka att skriva på LinkedIn? Eller är det telefon? Punkter från diskussion:

- Vi kan prata om hur Inera och Sambruk skiljer sig och samarbetar.
- Lägga ut Malmötext på hemsidan så att fler kan nyttja den
- Fråga hur man informerar internt
- Fråga om de deltar på förvaltningsmöten
- Följa Sambruk på på LinkedIn, att de följer Sambruk på LinkedIn
- Styrelsen admin på Sambruks LinkedIn. Strategi vem är avsändare. Kommunen som gjort något berättar om det och vi i Sambruk får dela. Om Sambruk har gjort något så är det Sambruks sida det skrivs på. Be influencers gilla Sambruk.

### 63.2. R10 och LYSTKOM

R10 och LYSTKOM kan vara mer intresserade av att samarbeta själva än att samarbeta inom Sambruk.

Ordna något på kommunalrådsnivå för de kommunerna? Delta på någon träff i Region 10. De ska jobba med digitalisering.

Kan vi synka detta med Inera? Konkret nytta och billigt och exempel från andra kommuner. Pågår mkt arbete med att samarbeta för att hushålla med skattemedel.

KSO i respektive kommun, kolla ordförande R10. KSO i Storuman och Lycksele. **Action Monika och Britta.**

### 63.3. Tjänster, projekt och nätverk

Road map, vilka beslut måste man i en kommun ta, när slutar faxen, när kommer nationellt e-id. Vad måste man få klart först innan man kan göra något annat. För att få en karta kan man göra mätningen DIMIOS, 40-50 kommuner har gjort den. I en digitaliserad värld måste man jobba systematiskt, en road map kan också vara systematik.

Diskussion om ämnen att hålla nätverk kring:



Britta Sandblom  
britta.sandblom@sambruk.se

- Grundkompetens i digitalisering, bottenplattan, exempel Forshaga som kopplar ihop FMG och Outlook
- Vardagsdigitalisering skapa utrymme i vardagen att lära sig grunderna för digitalisering
- Hur hantera att vi behöver kompetensutveckla på olika nivåer
- Hur skapar vi största möjliga nytta för medborgaren, med gemensamma krafter kan vi spara pengar
- Användarförening utan leverantörer, hjälp att styra leverantörer, samordna kommuner gentemot leverantörerna
- Förvaltning för små kommuner, med verktyg
- Förvaltning nästa innovativa steg
- Konkretisering med en karta av vad som pågår inom SKL, Inera och myndigheter, beskriva en omvärldsbevakning, systematik
- Informationssäkerhet för vardagsdigitalisering
- Användarkataloger och identitetshantering, Västerås och Ängelholm
- **Beslutades** att Monika, Peter D och Britta förädla listan. Peter K listar SKLs befintliga nätverk i Basecamp.

#### 63.4. Sambruks strategiska arbete med SGM

Göran informerar om den utredning som gjordes förra året samt om seminarium om Hållbar Digitalisering.

Vi rekommenderas att gå vidare med

- Ta fram en strategi om leverantörs eller producents
  - Öppna standards
  - Licensform
  - Creative Commons för dokument
- Uppdatera SGM

SKLs styrelse har klubbat en digitaliseringsstrategi där man skriver om öppen standard.

### § 64 Ekonomi

#### 64.1. Ekonomi och status

Verkställande tjänsteperson gjorde en dragning av föreningens ekonomi med helårsprognos.

#### 64.2. Medlemsavgifter

Översyn bör ta hänsyn till att Sambruk behöver resurser för marknadsföring, samt att en förändring inte ska gå för snabbt. **Beslut att Monika tar med sig frågan.**



Britta Sandblom  
britta.sandblom@sambruk.se

## § 65 Verksamheten 2019 uppdatering

### 65.1. Förvaltningsledare

Informeras om att förvaltningsledare anställts, Helena Nilsson, nu systemförvaltare och projektledare Lunds kommun börjar den 14/10.

### 65.2. Nätverk

**Digital signatur** har nästa möte 16/9, fokus på långtidslagring av elektroniskt signerade dokument. Göran uppdatera Sambruks hemsida. Marknadsöversikt finns i Basecamp. Nätverket avslutas, erbjudande att under 2020 få 50% på medlemsavgiften och insatsen.

**Digidelnätverket**, gör något på e-medborgarveckan.

### 65.3. Tjänster och projekt

Utskickad rapport från verkställande tjänsteperson diskuterades.

### 65.4. Nya projektidéer status

- Information om bibblis finns här: [Bibblis hemsida](#)
  - Lånekort KB Skolfederation
  - Behöver punkta ner svar på hur Bibblis förhåller sig till Boksnoken, hur finansieringsmodellen ser ut, hur det fungerar med fortsatt arbete med den tekniska förvaltningen.
  - Boksnoken är en butik och Bibblis är ett bibliotek.
  - Ett svar är att Sambruk tar över förvaltningen av något som redan finns. Vi ger oss inte in i konkurrens med något för marknaden nytt.
  - **Beslut** om anställning för förvaltning av Bibblis förutsatt att det är självfinansierat inom tjänsten.
- Seniorliv, avvaktar besked från Helsingborg.

### 65.5. Nya projektidéer – ny spridning av tjänster

Ny projektidéer diskuterades.

- **Busskort**, Region Värmland och Abou har tagit fram en e-tjänst för att lämna ut busskort till elever. Sparar 5000 kr per elev och år, tidigare fick alla busskort, nu är det inte alla som registrerar sig. Nytt, Karlstad testar och är redo att berätta om den. Avancerad e-tjänst, många slagningar. Intressant nyhet som många kan ha behov av. Fungerar det oavsett vilket biljettsystem bussoperatören har? Olika system i olika regioner. Kan erbjuda kunskap om hur det är uppsatta. Det som är generiskt är superintressant. Konceptet är viktigt. Hur kan en koppling göras till iVIS? Argumenten vad man tjänat på detta.
- **Spridning av lösningar**, det tar lång tid att sprida information om olika tjänster som kommuner använder. Kan vi återanvända avrop och upphandlingar, strategier, förstudier, processanalys. Vad kan Sambruk kan göra inom detta? Kan vi sprida info via vår hemsida, nyhetsbrev?



Britta Sandblom  
britta.sandblom@sambruk.se

Grupp som gör ett gemensamt, generiskt underlag för tjänsten, poolar in pengar för att granska och ta upp.

### § 66 Fråga om tillhandahållande till privata aktörer

Diskuterades bibliotek och skolor. Om en privat skola vill ta del av en tjänst som Sambruk har kan vi fundera på om vi skulle ha en särskild prissättning. Om man jobbar på uppdrag av, sköter driften kan man ta del av systemen på samma villkor, om man är mer fristående kan man inte ta del av systemen på samma villkor.

### § 67 Övriga frågor

Inga övriga frågor togs upp.

### § 68 Nästa möte

Årsplanering för 2019 – 2020, styrelsemöten:

- November 8, bokad
- December 6, bokad
- Januari 24, bokad
- Mars 31, bokad
- April 22, bokad

Årsmöte önskat till 14 maj, klart att vi kan vara i Gävle tack, **Marie Nilsson**.

Underskrift

<b>Ordförande</b>	<b>Justerare</b>
Underskrift Monika Bubholz	Underskrift Peter Krantz

Anteckningar förda av Britta Sandblom  
Verkställande tjänsteperson

### Actionpunkter

- Kontakta valberedningen ang styrelsevakans, Britta
- Frågeställningar vid kontakt med kommuner, Britta
- Uppdatera listan med kontaktpersoner, Britta
- R10 och LYSTKOM, Monika och Britta
- Lista över ämnen till nätverk förädlas, Monika, Peter D, Britta
- Anställning Bibblix förvaltningsledare, Britta

# Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

---

Namn	Peter Krantz
Organisation	Sambruk Styrelse
Datum & Tid	2019-11-05 12:46:37 +01:00
Identifikationstyp	SMS (+46727241242)
Identifikations-id	a28ac64a39af43ae9849f3d79ccd3b58

---

Namn	Monika Bubholz
Organisation	Sambruk Styrelse
Datum & Tid	2019-11-05 15:21:49 +01:00
Identifikationstyp	SMS (+46761260102)
Identifikations-id	5b07077ed2894c11a9a47c6484dd6508

---



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)