

Begreppslista för SGM

1. Sambruk

Ideell förening för kommuner och regioner och statliga verk och andra offentliga organ som samordnar och förvaltar gemensamma material och tjänster för sina medlemmar. Sambruk fungerar som upphovsrättsinnehavare för materialet och ansvarar för dess förvaltning enligt detta avtal.

2. Ramverk för SambruksGemensamt Material (SGM / Ramverket)

En sammanställning av regelverk och avtalsmallar som reglerar formella överenskommelser mellan parterna i samverkan och mellan Sambruk och dess avtalsparter.

3. SambruksGemensamt Material

SambruksGemensamt Material (SGM), är material som gemensamt utvecklas och tillhandahålls i Föreningen Sambruk, d.v.s. material framtaget genom utveckling utförd av medlemmar eller icke-medlemmar, leverantörer, forskare, studenter eller andra samarbetsparter, eller skänkt till och formellt emottaget av Föreningen Sambruk.

Exempel på material är specifikationer, upphandlingsunderlag, avtalsmallar, utredningar, rapporter, processmodeller, begreppsmodeller, prototyper och programvara. Exemplen ska inte ses som begränsningar till vad material kan betyda inom Ramverket.

4. Utvecklingspart

En medlem av Sambruk som bidrar till framtagning eller utveckling av SambruksGemensamt Material, genom att ingå ett samverkansavtal om detta med Föreningen Sambruk.

5. Användningspart

Medlem i Föreningen Sambruk, exempelvis en kommun, region eller statlig myndighet som genom ett SGM-avtal får rätt att nyttja och vidareutveckla materialet.

6. Forskarpart

En forskarpart kan vara en fristående forskare eller en forskningsinstitution som ingår avtal om samarbete om att ta fram SambruksGemensamt Material.

7. Driftspart

Extern leverantör som ansvarar för teknisk drift av materialet, enligt överenskommelse med Sambruk vilken normalt har föregåtts av en offentlig upphandling.

8. Förvaltningspart

Extern upphandlad leverantör eller annan aktör som tillhandahåller teknisk och operativ support och förvaltning av materialet.

9. Förvaltningsråd

Beslutsorgan som består av representanter för deltagande användningsparter. Rådet ansvarar för strategiska beslut kring materialets utveckling, drift och förvaltning, samt för budget och kostnadsfördelning.

10. Samverkansledare

Person som utses av Sambruk och har ansvar för att leda, samordna och följa upp alla aktiviteter kopplade till materialets förvaltning. Samverkansledaren sammankallar och leder Förvaltningsrådet.

11. Förvaltningsmodell

Dokumentation av struktur och processer som reglerar samverkan mellan parterna i syfte att säkerställa effektiv drift, utveckling och förvaltning av materialet.

12. Ombud

Person som utses av respektive part med behörighet genom fullmakt, delegation, ställningsfullmakt eller annan behörighetsskapande handling att representera parten och fatta bindande beslut inom ramen för detta avtal. Ombudet är också den som signerar avtalet för partens räkning.

13. Kontaktperson

Utsedd person av respektive part med ansvar för att samordna och kommunicera löpande frågor kopplade till materialet. Kontaktpersonen säkerställer att nödvändiga beslut och åtgärder genomförs enligt avtalet och deltar vid behov i Förvaltningsrådet.

14. Ansvarig forskare

Ansvarig forskare har ett övergripande ansvar för forskningen och är kontaktperson för föreningen Sambruk.

15. Upphovsrätt

Med upphovsrätt avses rätten att använda, modifiera och distribuera upphovsrättsligt

skyddad material. För Material som framställs eller utvecklas inom ramen för SGM gäller att Sambruk eftersträvar så små upphovsrättsliga inlåsnings effekter som är möjligt och lämpligt.

16. Tjänst

En kombination av tillgång till programvara, samt drift och förvaltning av denna, som paketeras som en helhetlig samverkanstjänst.

17. Förvaltningsandel

Kostnadsandel som varje användningspart ansvarar för, beräknad utifrån exempelvis invånarantal. Fastställs för varje tjänst av Förvaltningsrådet.

18. Onboarding

Standardiserad process för att ansluta en ny användningspart till samverkan, inklusive teknisk implementering och avtalsmässiga åtgärder.

19. Kostnadsfördelningsplan

En plan som reglerar hur kostnader för materialets förvaltning och utveckling fördelas mellan användningsparterna, specificerad i Bilaga 3.

20. Användargrupp

Forum för deltagande parter att diskutera utvecklingsidéer och påverka materialets framtida utformning.

21. Styrgrupp

Grupp som på mandat från Förvaltningsråd ansvarar för att fatta operativa beslut gällande större projekt eller förändringar i materialet.