

Föreningen Sambruks Allmänna leveransvillkor

1. Allmänt

- 1.1. Uppdraget genomförs så att Leverantören utför Uppdrag i enlighet med Föreliggande avtals Bilaga 2 Uppdragsbeskrivning.

2. Beställarens ansvar och åtagande

- 2.1. Beställaren ansvarar för Uppdragets syfte och mål samt den övergripande styrningen av Uppdraget.
- 2.2. Beställaren ansvarar för att erforderliga resurser i form av administrativt stöd och verksamhetsexpertis finns tillgängligt i tillräcklig omfattning, samt för avstämning av innehåll i det material som tas fram under arbetets gång.

3. Leverantörens ansvar och åtagande

- 3.1. Leverantören svarar för att en fackmannamässig leverans sker inom de tider som parterna överenskommit i varje ärende. För det fall Leverantören saknar tid, resurser eller kunskande inom de särskilda frågor som Uppdraget rör är Leverantören skyldig att omgående meddela Beställaren detta.
- 3.2. Om anlitande av underleverantör skall ske måste detta föregås av ett skriftligt godkännande från Beställaren.

4. Omfattning och tidsplan

- 4.1. Omfattning och tidsplan framgår av Föreliggande Avtals Bilaga 1 Uppdragsbeskrivning.
- 4.2. Leverantören återskärvar Uppdraget löpande, minst en gång per vecka, om inte annat överenskommit enligt Bilaga 1 Uppdragsbeskrivning.

5. Sekretess och säkerhet

- 5.1. Part får ej till tredje man utan andra partens godkännande lämna ut handlingar eller på annat sätt återge uppgifter, vilka har angivits såsom sekretessbelagd information eller är skyddade enligt lag om skydd för företagshemligheter, i annan utsträckning än vad som erfordras för Uppdragets genomförande.
- 5.2. Part skall genom sekretessförbindelse och andra lämpliga åtgärder tillse att sekretess iakttages av egen personal och eventuellt underkontrakterad personal. Sådana skall kunna uppvisas på Uppdragsgivarens förfrågan.
- 5.3. Sekretessskyldigheten gäller inte för sådan information som part kan visa har blivit allmänt känd för denne på annat sätt än genom Uppdraget eller som är allmänt känd.
- 5.4. Sekretessskyldigheten gäller även om Avtalet i övrigt upphör att gälla.

6. Information och marknadsföring

- 6.1. Hänvisning till föreliggande Avtal eller Uppdragsgivarens verksamhet i marknadsförings- eller reklam syfte får endast göras med Uppdragsgivarens skriftliga godkännande.

7. Miljöarbete

- 7.1. Leverantören ska i sitt miljöarbete sträva efter att minimera negativt miljöpåverkande faktorer i verksamheten. Arbetet ska i tillämpliga delar inriktas mot de miljömål som framgår av Sambruks vid var tid gällande miljöpolicy.

8. Antidiskrimineringsvillkor

- 8.1. Leverantören eller av denne anlitad underleverantör får inte i sin affärsverksamhet diskriminera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion, annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck samt ålder. Ett brott mot förpliktelserna ska utgöra ett väsentligt kontraktsbrott såtillvida leverantör/underleverantören inte omedelbart vidtar rättelse eller andra åtgärder i syfte att uppnå efterlevnad eller om överträdelsen anses som ringa.

9. Ansvar för skada och begränsning därav

- 9.1. Part svarar för den skada som den andra parten orsakas på grund av partens avtalsbrott, fel eller försummelse.
- 9.2. Part ansvarar dock inte, om annat ej uttryckligen framgår av detta avtal eller om Partens försäkring täcker sådan skada, för följdskador eller indirekta skador, såsom utebliven vinst, kostnader som blivit onyttiga och förväntad besparing som uteblivit. Vidare är Parts skadeståndsansvar begränsat till 100 prisbasbelopp per skada och år.
- 9.3. Ansvarsbegränsningen enligt ovan ska dock inte gälla om Part orsakat skada genom uppsåtligt eller grovt oaktsamt agerande eller vid brott mot sekretessåtagandet i avsnitt 5 Sekretess och säkerhet.

10. Försäkring

- 10.1. Det åligger Leverantören att på egen bekostnad teckna och under hela avtalets giltighetstid vidmakthålla erforderliga försäkringar avseende Leverantörens egendom och verksamhet samt ansvarsförsäkringar i enlighet med vid var tid gällande myndighetskrav och branschpraxis, samt under alla förhållanden hålla de försäkringar som erfordras med hänsyn till uppdragets art och omfattning.
- 10.2. Leverantören ska, om Uppdragsgivaren så begär, uppvisa bestyrkt kopia av försäkringsbrev samt bevis att försäkringspremie erlagts.

11. Befrielsegrunder (Force Majeure)

- 11.1. Om en Part hindras från att fullgöra Avtalet på grund av omständigheter utanför dess kontroll, som rimligen inte kunde förutses vid Avtalets ingående och vars konsekvenser inte heller skäligen kunde undvikas eller övervinnas, ska detta utgöra grund för befrielse från påföljder.
- 11.2. Part som önskar åberopa omständighet som anges i denna punkt skall snarast underrätta den andra parten skriftligen. Part skall också underrätta den andra parten skriftligen så snart omständigheten upphör att förhindra Avtalets fullgörande.
- 11.3. Har Avtalets fullgörande försenats med mer än tre månader på grund av omständighet som anges i denna punkt, har vardera parten rätt att häva Avtalet genom skriftligt meddelande till den andra parten.

12. Uppsägning av avtalet

- 12.1. Utöver vad som anges på annan plats i avtalet om förtida upphörande, får Uppdragsgivaren säga upp avtalet enligt denna punkt.
 - 12.2. Uppdragsgivaren äger rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet, helt eller delvis, om:
 - a. Leverantören, eller annan för vilken Leverantören svarar, i väsentlig mån brister i förpliktelse enligt avtalet och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftlig anmodan därom.
 - b. Det framkommer att Leverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av avtalet.
 - c. Omständighet föreligger vilken skulle utesluta en leverantör från att delta i en offentlig upphandling enligt 13 kap 1-3 §§ LOU.
 - d. Leverantören befinner sig i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning, finns föremål för akord, har tills vidare inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud
 - e. Leverantören är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom.
 - f. Leverantören inte har fullgjort sina förpliktelser avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt, både i Sverige och i utlandet. Leverantören anlitar svart arbetskraft
 - 12.3. Om omedelbar grund för uppsägning inträder enligt 12.2 punkt a-f ovan äger Uppdragsgivaren rätt till ersättning för den skada som orsakats på grund av uppsägningsgrunden, inom ramen för avtalad ansvarsbegränsning.
 - 12.4. Leverantören äger endast rätt till ersättning för arbete som har utförts och godkänts av uppgiftsgivaren fram till och med datumet för uppsägningen. Leverantören har inte rätt till ersättning för planerad, ej utförd eller ej nyttjad tid efter uppsägningsdatumet.
- Vid uppsägning ska samtliga pågående arbetsuppgifter avslutas på ett skäligt sätt, utan ytterligare kostnader för uppgiftsgivaren, om inte annat skriftligen avtalats.

13. Personuppgiftsbehandling

Leverantören skall teckna separat personuppgiftsbiträdesavtal i enlighet med SKR:s avtalsmall för detta.

För undvikande av missförstånd skall samtliga personuppgifter som leverantören kommer i kontakt med i samband med och under uppdragets utförande betraktas som företagshemligheter för Beställaren och raderas efter uppdragets genomförande.

14. Ekonomiska villkor

- 14.1. Priserna som här avtalas är inkluderar Leverantörens förutsebara kostnader för uppdraget. Ersättning för tilläggskostnader kräver skriftlig samtycke från beställaren. Mervärdesskatt tillkommer enligt gällande lagstiftning. I övrigt får inga avgifter eller någon annan hanteringskostnad tillkomma annat än som följer av tvingande lagstiftning.
 - 14.2. Betalningsvillkor: 30 dagars betalningstid efter inkommen och godkänd faktura.
 - 14.3. eFakturor: Föreningen Sambruk har som krav vid upphandlingar att leverantören ska kunna skicka fakturor i PEPPOL-nätverket.
- Sambruks PEPPOL-id är 0007:8024282785. Undantag från att skicka e-faktura enligt PEPPOL till Föreningen Sambruk är om detta skulle innebära risk för röjande av uppgifter som omfattas av sekretess eller skada i övrigt för säkerhetskänslig verksamhet. Fakturor som omfattas av sekretess får endast skickas som pappersfakturor.
- Efter separat godkännande godkänner föreningen även fakturor i PDF-dokument under förutsättning att dessa sänds till e-postadressen: faktura@sambruk.se.
- 14.4. Samtliga fakturor skall märkas med det projektnummer som fakturan avser och beställare/kontaktperson på Föreningen Sambruk.

15. Tvist

Tvist med anledning av tolkning och tillämpning av avtal och därmed sammanhängande rättsfrågor ska i första hand lösas mellan parterna. Om parterna inte når uppgörelse ska tvist avgöras av svensk allmän domstol närmast Sambruk med tillämpning av svensk rätt.

Den omständigheten att tvist hänskjuts till rättsligt avgörande berättigar inte Leverantören att avbryta uppdraget.